



COMUNE DI BAISO
Provincia di Reggio Emilia

Piazza della Repubblica, n.1
42031 Baiso R.E.
tel. 0522-993511
e-mail protocollo@comune.baiso.re.it
C.F. 80019170353

Al Responsabile del Servizio Tecnico

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI

(art. 22 L.241/1990 e s.m.)

Io sottoscritto _____

nato a _____

il _____

residente a _____

in via _____

tel. _____

Indirizzo e-mail _____

In qualità di:

Proprietario/comproprietario dell'immobile di cui si chiede l'accesso

Acquirente / affittuario dell'immobile di cui si chiede l'accesso

Confinante dell'immobile di cui si chiede l'accesso

Professionista incaricato dal sig. _____

residente a _____

Via _____

Civico _____

nella qualità di _____

Altro _____

allegare modulo di delega/procura/incarico in carta semplice accompagnata da fotocopia del documento di identità di chi la sottoscrive e versamento diritti di segreteria di 40.00 euro da effettuare tramite Pago Pa

CHIEDO

di avere **copia semplice**

di avere **copia autentica**

di **prendere visione**

della documentazione relativa alle seguenti pratiche edilizie:

Permesso di Costruire n. _____ Prot. n. _____ del _____

Denuncia di inizio attività, Prot. n. _____ del _____

Condono edilizio n. _____ Prot. n. _____ del _____

Agibilità n. _____ Prot. n. _____ del _____

Ultima pratica riguardante l'edificio sito in via _____ n. _____

Piano particolareggiato _____ approvato con D.C.C. n. _____ del _____

Autorizzazione all'attività estrattiva n. _____ Prot. n. _____ del _____

Altro (specificare) _____

Rilasciato/intestato a Ditta/Sig. _____

relativo all'intervento in Via _____ n. _____

Altre notizie utili per l'individuazione del documento _____

occorre indicare gli estremi identificativi (numero e anno) degli atti o documenti richiesti, se non si conoscono è necessario indicare i nominativi dei possibili intestatari delle pratiche richieste, in mancanza di tali dati la richiesta non potrà avere seguito e verrà archiviata

DICHIARO

che questa richiesta di accesso agli atti è motivata dalla tutela del seguente interesse:

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> atto notarile | <input type="checkbox"/> mutuo | <input type="checkbox"/> presunta lesione di interessi |
| <input type="checkbox"/> documentazione personale | <input type="checkbox"/> presentazione progetto edilizio | <input type="checkbox"/> controversia |

Data

Firma

DICHIARO DI ESSERE INFORMATO/A

- ✓ Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 si seguito “GDPR” il Comune di Baiso in qualità di Titolare del trattamento e’ in possesso dei suoi dati personali, identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all’ind mail [privacy@\(dominio dell’ente\)](mailto:privacy@(dominio dell’ente)) oppure recandosi presso l’ufficio protocollo del Comune utilizzando l’apposito modulo.
- Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell’art.37 del GDPR è disponibile scrivendo dpo@tresinarosecchia.it, oppure nella sezione privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L’informativa completa può essere richiesta all’ufficio preposto, oppure scrivendo a privacy@comune.baiso.re.it oppure consultabile sul sito del Comune.

✓

Firma _____

PARTE RISERVATA ALL’UFFICIO:

- *In data odierna è stata effettuata visione della documentazione richiesta:*

Data _____

Il ricevente

L’operatore incaricato

- *In data odierna è stato effettuato l’accesso agli atti e sono state consegnate le copie richieste:*

IMPORTI DOVUTI :

n. copie formato A4 _____ importo € 0,40

n. copie formato A3 _____ importo € 0,80

n. copie altri formati _____ importo _____

TOTALE COPIE € _____

Data _____

Il ricevente

L’operatore incaricat



