

	<p>COMUNE DI BAISO <i>Provincia di Reggio Emilia</i></p> <p>UFFICIO TECNICO</p>	<p>Piazza della Repubblica, n.1 42031 Baiso R.E. C.F. 80019170353 tel. 0522-993514 email. s.guidetti@comune.baiso.re.it</p>
---	--	---

**ACCESSO AGLI ATTI
(Modello per delega)**

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il ____ / ____ / ____
Residente in via/piazza _____ n. ____
Città _____ Prov. _____ C.A.P. _____
Codice fiscale _____
Documento di riconoscimento _____ n. _____
rilasciato da _____ il ____ / ____ / ____
In qualità di _____

DELEGA

Il sig./la sig.ra _____
Nato/a a _____ il ____ / ____ / ____
Residente in via/piazza _____ n. ____
Città _____ Prov. _____ C.A.P. _____
Codice fiscale _____
Documento di riconoscimento _____ n. _____
rilasciato da _____ il ____ / ____ / ____

A compiere per proprio conto la seguente operazione:

- Richiesta di accesso ai documenti
- Ritiro copia dei documenti

Data ____ / ____ / ____

Firma



INFORMATIVA PRIVACY

- **Titolare del trattamento Comune di Baiso**, con sede in(42031) Baiso, Piazza della Repubblica n.1
- **Responsabile della protezione dei dati, DPO** dpo@tresinarosecchia.it
- **Destinatari:** responsabili esterni del trattamento ed eventuali ulteriori titolari e/o contitolari, tra cui: enti e organismi pubblici di riferimento, organi di pubblica sicurezza, polo archivistico regionale o archivio comunale di deposito, provider servizi informatici, banche dati pubbliche(tra le quali ANPR), richiedenti legittimati(es. Rappresentanti, delegati/tutori dell'interessato).
-
- **Dati personali, finalità e basi giuridiche del trattamento**
- **i dati personali saranno trattati:** per o svolgimento dei servizi offerti dal Titolare e per il trasferimento dei dati contenuti nei registri anagrafici verso i paesi di residenza dei cittadini richiedenti
- **Il trattamento avviene in base a:** esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, adozione dei provvedimenti amministrativi e gestione dei relativi procedimenti, adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria (compresa quella di cui al GDPR, Art. 49, par.1, lett.g), nonché di quelli dipendenti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate e da organi di vigilanza e controllo; in particolare e indicativamente ,l'adempimento della vigente normativa in materia di anagrafe e stato civile, di consultazioni elettorali e referendarie, leva militare e giudici popolari, adempimento degli obblighi di conservazione ai sensi delle normative applicate.
- **I dati personali dell'interessato sono:** dati identificativi, di contatto e recapito, dati particolari di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR, dati relativi all'attività professionale e lavorativa, dati relativi alla posizione degli interessati nei confronti del servizio militare e civile, dati relative alle candidature a cariche elettive, dati relativi ai beni e alle proprietà in possesso dell'interessato e censite dal Titolare, dati relativi alla situazione e alla condizione familiare, dati informatici.
-
- **I dati personali saranno trattati:** esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare
- **Il trattamento avviene in base a:** esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, adempimento di specifici obblighi di legge e di regolamento
- **I dati personali dell'interessato sono:** dati personali di interesse, anche di natura particolare, dati informatici.
- **I dati personali saranno trattati:** per la diffusione
- **Il trattamento avviene in base a:** adempimento degli obblighi di legge di cui al D.lgs. n. 33/2013; altresì di quelli aventi riguardo la pubblicità legale mediante albo pretorio on line(Legge n. 69/2009 e relativi regolamenti attuativi); e infine degli obblighi dipendenti dalla messa in opera delle banche dati pubbliche(es. ANPR)
- **I dati personali dell'interessato sono:** dati personali di interesse
-
- **I dati personali saranno trattati:** per l'archiviazione e la conservazione
- **Il trattamento avviene in base a:** esecuzione di un compito di interesse pubblico
- **I dati personali dell'interessato sono:** dati personali di interesse
-
- **I dati personali saranno trattati:**
- **Il trattamento avviene in base a:** adempimento di specifici obblighi di legge(ivi compresi quelli di cui all'art. 33 del GDPR e alle linee guida dell' AgiD)
- **I dati personali dell'interessato sono:** dati personali di interesse, dati informatici
- I dati relativi ai **recapiti telefonici ed informatici**(email e/o PEC), non devono essere forniti obbligatoriamente, verranno utilizzati dal Servizio per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali, e possono essere trasmessi ad altri uffici comunali e dell'unione Tresinaro Secchia, per lo svolgimento delle loro attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.
-
- **Modalità di raccolta dei dati personali:** presso l'interessato, presso terzi(quali i provider di servizi informatici, elenchi e banche dati tenute da un'autorità pubblica famigliari e conviventi, eredi, rappresentanti, tutori, delegati dell'interessato)
- L'interessato può esercitare in qualsiasi momento il diritto del reclamo all'Autorità competente, altresì può esercitare gli altri diritti previsti dagli artt. 15 e ss. Del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 contattando il Titolare ai recapiti del Comune.
-
- Eventuali reclami andranno proposti all'autorità di controllo: **Garante per la protezione dei dati personali**, piazza di Monte Citorio, 121-00186, Tel. 06 696771, Roma, www.garanteprivacy.it, Fax 06 696773785, Email garante@gpdp.it , PEC cert.protocollo@pec.gpdp.it