

## **OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO CONSEGNA FARMACI A DOMICILIO**

### **PREMESSO CHE:**

- Il Comune di Baiso intende fornire alle famiglie con persone in situazioni di disagio, sole o con problematiche di carattere socio-sanitarie, un servizio di consegna farmaci a domicilio al fine di ampliare il ventaglio dei servizi alla popolazione anziana;
- Che l'ART. 55 DEL Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 177 prevede il coinvolgimento attivo degli Enti del terzo settore, attraverso forme di co-progettazione e co-programmazione e prevede quindi la possibilità per gli Enti Locali di stipulare convenzioni con le organizzazioni volontariato;

### **VISTO:**

- La Legge n. 328/2000 “Legge-quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- La Legge n. 383/2000 “Disciplina delle associazioni di promozione sociale”;

### **RICORDATO CHE:**

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 23.08.2017 esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato lo schema di Convenzione, sottoscritto con la locale Croce Rossa Italiana relativa allo svolgimento dei servizi e in particolare all'art. 2 tra i servizi gestiti dalla Croce Rossa per conto del Comune di Baiso rientra anche la consegna dei farmaci a persone anziane fragili e con problematiche socio-sanitarie;

### **RITENUTO:**

- Di formalizzare il suddetto servizio mediante un Regolamento che recepisca le nuove normative e disciplini le modalità di svolgimento del servizio, nonché le caratteristiche degli eventuali fruitori;

### **ATTESO:**

- Che l'iniziativa ha un'ottima rilevanza sanitaria e sociale;

### **VISTO:**

- Il Regolamento costituito da n. 7 articoli, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

## **DELIBERA**

1. Di approvare, per le causali di cui in premessa, il “Regolamento del servizio consegna farmaci a domicilio”, costituito da n. 7 articoli, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che il suddetto Regolamento definisce le modalità di esecuzione del servizio e che il servizio è completamente gratuito;
3. di dare mandato al Responsabile dei Servizi alla Persona di predisporre tutti gli atti conseguenti per l'attivazione del servizio;