



**COMUNE DI BAISO**  
**PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA**

SERVIZI AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Ufficio segreteria, attività produttive, servizi generali e contratti

**DETERMINAZIONE**  
**DEL RESPONSABILE DI SETTORE**

N.Generale 163 del 04/07/2019

<b>OGGETTO:</b>	IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA E DI REGISTRAZIONE CONTRATTUALE
-----------------	--

## **OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PER RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA E DI REGISTRAZIONE CONTRATTUALE**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **PREMESSO che:**

- Con la delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 29.12.2018, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) ai sensi del d.lgs. 118/2011 nel quale sono indicate le azioni per la predisposizione del contenimento delle spese;
- Con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 29.12.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019-2021 e la nota integrativa sensi del d.lgs. 118/2011;
- Con la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 18.01.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 e assegnazione degli obiettivi e delle risorse finanziarie e umane ai Responsabili dei Servizi;

#### **DATO ATTO CHE:**

- in data 05.06.2019 è stato sottoscritto il contratto per la refezione scolastica tra il Comune di Baiso e CIR food, il quale è stato registrato in data 25.06.2019, e che per provvedere alla registrazione presso l'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia è stato necessario versare attraverso modello F23 la quota di € 32,00;
- in data 14.04.2019 è pervenuta presso il Comune di Baiso – Prot. N. 2376/2019 – una comunicazione della Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale per l'Emilia Romagna con cui la stessa richiedeva al Comune di Baiso di provvedere alla notifica di 2 diverse sentenze a diversi destinatari. Per adempiere a tale richiesta il Comune di Baiso si è rivolto all'Unep del Tribunale di Bologna e del Tribunale di Varese (in base alle regole che disciplinano le modalità di notifica) e a versare tramite contrassegno le quote richieste dall'Unep per un totale di € 93,60;

**ACCERTATA** la necessità e la regolarità del pagamento per la normale gestione dei servizi in essere;

**RITENUTO** di dover provvedere al rimborso delle spese sostenute per i suddetti adempimenti ad alcuni dipendenti comunali;

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui integralmente recepiti

**DI IMPEGNARE E LIQUIDARE** la somma di € **32,00** per la registrazione del contratto presso l'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia alla dipendente Sig.ra Ivana Grassi tramite bonifico bancario e la somma di € **93,60** alla Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Francesca Eboli, per le spese di notifica necessarie per adempiere alla richiesta pervenuta da parte della Corte dei Conti Sezione Giurisdizionale per l'Emilia Romagna tramite bonifico bancario;

**DI IMPUTARE** la spesa di € **125,60** alla missione 1 prog. 5 codifica 1.05.1.0102 peg 1900 "imposte e tasse sul patrimonio disponibile";

Responsabile  
Francesca Eboli / INFOCERT SPA